Приложение к приказу

от 26.09.2024 № 28

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

(«дорожная карта») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ В(с)ОШ №1 п.Ванино в 2024/2025 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **1.** | **Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА-11(12)** |
| 1.1. | Утверждение ответственного лица за организацию и проведение государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по программам основного общего и среднего общего образования, за формирование региональной информационной системы (далее - РИС) проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (далее - ГИА-11/12) в 2024/2025 учебном году. | сентябрь 2024 |  |
| 1.2. | Согласование места проведения итогового сочинения (изложения), состава экспертов и места работы комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году. | октябрь 2024 |  |
| 1.3. | Назначение ответственного за полноту, достоверность, актуальность и своевременность предоставления сведений в РИС с соблюдением требований информационной безопасности на муниципальном и школьном уровнях. | октябрь 2024 |  |
| 1.4. | Организация работы по внесению сведений в РИС ГИА-11/12 в соответствии с установленными сроками. | согласно плану-графику в течение учебного года |  |
| 1.5. | Формирование пакета нормативно-правовой документации федерального и регионального уровней, регламентирующей организацию и проведение ГИА в 2025 году. | в течение учебного года |  |
| **2.** | **Кадровое и методическое обеспечение проведения ГИА-11** |
| 2.1. | Формирование заявки на повышение квалификации педагогических работников по дополнительным профессиональным программам по общеобразовательным предметам с учетом профессиональных затруднений учителей-предметников, работающих в 9-11-х классах при подготовке выпускников к ГИА, выявленных в ходе анализа результатов ЕГЭ (ОГЭ/ГВЭ) за 2024 год. | сентябрь-октябрь 2024 январь-февраль 2025 |  |
| 2.2 | Организация информационно-методического сопровождения педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025, организации проверки открытой части экзаменационных работ, итогового сочинения (изложения) обучающихся 11/12-х классов | в течение года по плану работы МКУ «ИМЦРО», ОО |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.3. | Организация участия в вебинарах лиц, ответственных за внесение сведений в РИС, ответственных за проведение ГИА-11/12, проводимых КГКУ «Региональным центром оценки качества образования» (далее - РЦОКО). | октябрь 2024- август 2025 |  |
| 2.4. | Организация участия в вебинарах по организации, проведению и оцениванию итогового сочинения (изложения) в 11/12 классах | октябрь 2024 январь 2025 |  |
| 2.5. | Предложения по формированию состава членов ГЭК, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, общественных наблюдателей для проведения ГИА-11/12 в 2025 году. | январь-февраль 2025 |  |
| 2.6. | Организация участия специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11/12, в дистанционном обучении на федеральном учебном портале. | март- май 2025 в соответствии с графиком Рособрнадзора |  |
| 2.7. | Организация участия в дистанционной подготовке общественных наблюдателей ГИА. | апрель- май 2025 |  |
| 2.8. | Организация участия всех специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, направленных на обеспечение технической подготовки ППЭ и отработку соответствующих технологий, применяемых в ходе ЕГЭ. | март-май 2025 в соответствии с планом- графиком тренировочных мероприятий на 2024/2025 учебный год |  |
| 2.9. | Совещание с руководителями ППЭ по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА-11/12. | апрель 2025 |  |
| 2.10 | Организация и проведение методических совещаний, практических семинаров для учителей-предметников по обмену опытом работы по подготовке учащихся к ГИА, по организации индивидуальной коррекционной работы с обучающимися, попавшими в группу риска по результатам ВПР, ДР в 9-х, 11-х классах. | В течение года |  |
| 2.11. | Консультирование руководителей МО и педагогов по актуальным проблемам методического сопровождения подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. | В течение года |  |
| **3.** | **Организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА-11/12** |
| 3.1. | Организация работы по внесению в РИС сведений об участниках ГИА-11/12 (основной и дополнительный периоды). | в соответствии с планом-графиком, утвержденным Минобрнауки Хабаровского края |  |
| 3.2. | Организация регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения). | ноябрь 2024 январь, март 2025 |  |
| 3.3. | Организация регистрации для прохождения ГИА-11/12 в 2025 году. | до 01 февраля 2025 до 01 марта 2025 |  |
| 3.4. | Организация работы по формированию персонального состава членов ГЭК, специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, привлекаемых для проведения ГИА-11/12 в 2025 году (основной и дополнительный периоды). | февраль, август 2025 |  |
| 3.5. | Организация работы ППЭ в периоды проведения ГИА. | В соответствии с Единым расписанием ГИА |  |
| 3.6. | Создание условий в ППЭ для участников ГИА-11/12 с ограниченными возможностями здоровья (далее - участники ГИА с ОВЗ)* сбор информации об обучающихся выпускных классов, относящихся к категории лиц с ОВЗ;
* обеспечение своевременного прохождения психолого-медико-педагогической комиссии участниками с ОВЗ;
* информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА для лиц с ОВЗ;
* первичная экспертиза документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ;
* создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ.
 | октябрь 2024- май 2025 г. |  |
| 3.7. | Организация подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 (12) классов в 2024/2025 учебном году. | декабрь 2024 февраль, апрель 2025 |  |
| 3.8. | Обследование и тестирование работоспособности систем видеонаблюдения за ходом экзамена. | март, май, август 2025 |  |
| 3.9. | Организация, подготовка и организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА в дополнительные сроки:* определения перечня ППЭ;
* формирование списка участников;
* формирование состава организаторов, руководителей ППЭ, внесение сведений в РИС.
 | в соответствии с Единым расписанием ГИА |  |
| **4.** | **Информационное обеспечение проведения ГИА-11/12** |
| 4.1. | Информирование педагогических работников, обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2025 году (под подпись) на совещаниях, классных часах, инструктажах. | октябрь 2024- сентябрь 2025 |  |
| 4.2 | Обеспечение сбора, обработки и предоставление информации о ППЭ, участниках ГИА, работниках ППЭ для внесения сведений в РИС в соответствии с требованиями по обеспечению информационной безопасности удаленного автоматизированного рабочего места Пользователя при работе в сети ViPNet № 1400. | в соответствии с планом-графиком, утвержденным Минобрнауки Хабаровского края |  |
| 4.3. | Размещение информации об организации проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11/12 на официальном сайте школы:- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения) ГИА-11/12 в 2025 году;- о сроках проведения ГИА в 2025 году; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2025 году;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА-11/12 в 2025 году. | в течение учебного года |  |
| 4.4. | Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки, организации и проведения ГИА в очно-заочном режиме. | постоянно |  |
| 4.5. | Информационно-разъяснительная работа с обучающимися, претендующими на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении» I и II степеней по порядку получения медали. | в течение учебного года |  |
| **5.** | **Финансовое обеспечение проведения ГИА-11/12** |
| 5.1. | Планирование финансового и ресурсного обеспечения проведения ГИА-11/12 в 2025 году (планирование и закупка расходных материалов, обновление оборудования, используемого при проведении ГИА). | декабрь 2024-январь 2025 |  |
| 5.2. | Организация работы по выплате компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к проведению ГИА-11/12. | ноябрь-декабрь 2024 |  |
| **6.** | **Контроль за организацией и проведением ГИА-11/12** |
| 6.1. | Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА, контроль исполнения мероприятий «дорожной карты» подготовки к проведению ГИА в 2025 году. | в течение учебного года |  |
| 6.2. | Мониторинг полноты, актуальности и своевременности внесения сведений в РИС ГИА-11/12 | в соответствии с планом-графиком, утвержденным Минобрнауки Хабаровского края |  |
| 6.3. | Осуществление контроля за прохождением обучения работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-11/12. | март-июнь 2025 |  |
| 6.4. | Осуществление контроля за прохождением обучения общественными наблюдателями ГИА-11/12. | март-июнь, август- сентябрь 2025 |  |
| 6.5. | Контроль обеспечения информирования всех заинтересованных лиц о процедуре и порядке проведения ГИА на информационных стендах и сайтах образовательных организаций. | в течение учебного года |  |
| 6.6. | Проверка готовности ППЭ ГИА-11/12. | май 2025 |  |
| 6.10. | Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА-11/12, соблюдением прав участников ГИА-11/12 в ППЭ, в том числе членами ГЭК из числа специалистов ОМСУ. | в период проведения ГИА в 2025 году. |  |
| **7.** | **Анализ проведения ГИА-11/12 в 2025 году** |
| 7.1. | Обсуждение на педагогическом совете, на заседаниях школьных методических объединений вопросов:* об итогах ГИА в 2025 году;
* о «дорожных картах» по подготовке ГИА на новый учебный год;
* о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА;
* о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА в 2025 году;
* о проведении работы с образовательными организациями, показавшими необъективные результаты ВПР в 2022, 2023, 2024 годах;
* о качестве информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА;
* об использовании результатов ГИА-11/12 в управлении качеством образования.
 | август-октябрь 2025 |  |
| 7.2. | Анализ достижения показателя «количество выпускников, подтвердивших получение медали результатами ЕГЭ». | август-сентябрь 2025 |  |
| **8.** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение образовательных организаций, имеющих стабильно низкие образовательные результаты** |
| 8.1. | Организация участия учителей-предметников, работающих в 9-11 классах, в онлайн семинарах, направленных на совершенствование методических компетенций учителей русского языка, математики, физики, химии, биологии, истории, информатики, методических событиях (интенсивы еженедельные и ежемесячные), практических занятиях онлайн школы. | в течение учебного года |  |
| 8.2. | Корректировка:* перспективного плана повышения квалификации педагогических работников, ведущих образовательную деятельность в выпускных классах;
* рабочих программ педагогов, с учетом выявленных по результатам ГИА, ЕГЭ учебных дефицитов обучающихся.
 | сентябрь-октябрь 2024 |  |
| 8.3. | Осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из ОО, демонстрирующих стабильно низкие результаты. | в течение учебного года |  |
| 8.4. | Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов по вопросам совершенствования механизмов подготовки выпускников к ГИА, ЕГЭ через работу районных методических объединений. | в соответствии с планом |  |
| 8.5. | Формирование списков обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки ГИА и организации индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с обучающимися не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании. | до 30 октября 2024 |  |
| 8.6. | Организация обучения по индивидуальным учебным планам (образовательным программам) обучающихся ОО, не получивших аттестат об основном и/или среднем общем образовании. | в течение учебного года |  |
| 8.7. | Мониторинг освоения обучающимися образовательных программ (при проведении промежуточной аттестации). | по итогам учебной четверти/полугодия/года |  |
| 8.8. | Консультации для обучающихся и педагогов по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам. | в течение учебного года |  |